



**REDON : Commune de 10 032 habitants**

Aux carrefours de 2 régions (Bretagne et Pays de la Loire) et de 3 départements (Ille-et-Vilaine, Morbihan et Loire Atlantique), la Ville de REDON est idéalement positionnée au cœur du triangle stratégique Rennes, Nantes, Vannes et est reliée par un réseau ferroviaire performant qui la positionne à 2h05 de Paris.

Découvrir Redon : <https://www.youtube.com/watch?v=aVSpU7t8TyY>

## RECRUTE

### pour la Direction de l'Aménagement, de la Transition écologique et du Patrimoine (DATEP)

### Un.e Directeur.trice des Services Techniques à temps complet

### - Cadre d'emplois des ingénieurs –

Vous souhaitez rejoindre une Ville dynamique, dotée d'une offre de services très large et de nombreux projets techniques structurants à conduire. Vous cherchez à relever des défis, n'hésitez pas, postulez ! Redon est la Ville centre du territoire de Redon Agglomération (31 communes) et sous-Préfecture d'Ille-et-Vilaine à 40 minutes de l'océan.

Sous l'autorité du Directeur Général des Services, en relation directe avec le Maire et les adjoints et en tant que membre du comité de direction, vous aurez en charge le pilotage, l'animation et la coordination de la direction composée de près de 80 agents et disposant d'un budget d'investissement de 8,2 M€.

#### Missions du poste

- Conseils aux élus dans la définition ainsi que dans la mise en œuvre des orientations des stratégies d'aménagement et de gestion du patrimoine de la collectivité
- Participation à la programmation pluriannuelle des investissements de la collectivité et aux programmes d'études et de travaux nécessaires
- Management d'une équipe pluridisciplinaire (Pôle aménagement et ressources, Pôle patrimoine naturel et biodiversité, Espaces publics et Mobilité, Pôle Patrimoine bâti, sobriété énergétique et accessibilité)
- Encadrement direct de 7 personnes.
- Pilotage et planification des projets techniques conjointement avec les responsables de pôles
- Accompagnement à l'évolution, à la modernisation des services techniques, en proposant des outils de pilotage permettant de planifier, coordonner et animer l'activité et les projets du service
- Pilotage de la gestion administrative, juridique et budgétaire de la direction et contrôle des travaux en régie ou confiés aux entreprises extérieures
- Interface avec les services de l'intercommunalité sur les réalisations de Redon Agglomération en lien avec la Ville.

#### Savoir-faire / Savoir être

- De formation supérieure type ingénieur, vous bénéficiez d'une expérience solide et réussie sur un poste similaire en collectivité territoriale.
- Manager avant tout, reconnu pour votre technicité pluridisciplinaire, vous êtes particulièrement au fait de la réglementation technique et juridique, vous maîtrisez les règles de fonctionnement des collectivités territoriales en matière budgétaire, tout en étant apprécié pour votre vision stratégique permettant de proposer des solutions adaptées et structurées.

- Acteur de la transversalité des services, vous disposez en outre de très bonnes qualités relationnelles et d'un esprit d'équipe. Vous êtes autonome et doté de capacités d'anticipation et d'innovation. Avec votre expérience et votre savoir-faire, vous contribuez avec l'équipe de direction à la maîtrise des risques et à la prise de décision.

### Informations complémentaires

- Poste à pourvoir au 01/11/2024 ;
- Commission de recrutement prévue le 11/10/2024 ;
- Recrutement dans le cadre d'une mutation ;
  
- Durée de temps de travail hebdomadaire : 39 heures, avec 23 RTT et des horaires variables ;
- Disponibilité exigée pour des réunions en soirée. Participation aux astreintes techniques le week-end par roulement.
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + COS Breizh et Amicale du personnel + participation de l'employeur à la complémentaire santé ou/et à la prévoyance des agents en contrats labellisés.
  
- Pour tous renseignements complémentaires sur le poste, vous pouvez vous adresser au directeur général des services sur [jf.mignet@mairie-redon.fr](mailto:jf.mignet@mairie-redon.fr)

---

Merci d'adresser votre candidature :

- Lettre de motivation, CV, diplôme(s), dernier arrêté, 3 derniers CREP et bulletins de salaire,
- **Réception des candidatures jusqu'au 15/09/2024** à :

M. Le Maire - Service des Ressources Humaines - 18 Place Saint Sauveur - CS 80254 - 35601 Redon Cedex

E-mail : [ressourcesshumaines@mairie-redon.fr](mailto:ressourcesshumaines@mairie-redon.fr) (au format pdf)