



REDON : Commune de 10 032 habitants

Aux carrefours de 2 régions (Bretagne et Pays de la Loire) et de 3 départements (Ille et Vilaine, Morbihan et Loire – Atlantique), la Ville de REDON est idéalement positionnée au cœur du triangle stratégique Rennes - Nantes – Vannes et est reliée par un réseau ferroviaire performant qui la positionne à 2h05 de Paris.

RECRUTE

pour le Centre Communal d'Action Sociale
un.e médiateur.trice social.e et éducatif.ve à à 22,75/35^e
Cadre d'emplois de catégorie B (moniteur-éducateur, animateur)
Contrat de projet de 2 ans

Sous l'autorité de la Directrice du Centre Communal d'Action Sociale (CCAS), vous serez amené.e à exercer les missions suivantes pour contribuer à la mise en œuvre des actions déclinées dans le Projet Social municipal :

Missions du poste

- Sur la thématique du logement :
 - . Participer à la commission de proposition de logement social et apporter son expertise du terrain pour le choix des candidats.
 - . Évaluer et suivre les problématiques liées à l'habitat indigne en assurant l'accompagnement social et le suivi des situations sur le long terme.
 - . Participer à la commission HYLO ainsi qu'aux réunions de coordination avec les partenaires sur les situations.
 - . Contribuer à la résolution de situations complexes de troubles de voisinage.
- Sur l'accompagnement social :
 - . En lien avec le travailleur social du CCAS, accompagner les personnes en difficultés sur le terrain : accompagnement dans les démarches pour favoriser le retour à l'autonomie financière, administrative et sociale.
 - . Être le relais du travailleur social dans les situations nécessitant des visites à domicile.
- Sur les autres activités du CCAS et notamment la mise en œuvre du projet social :
 - . Être en appui du référent accès aux droits dans la mise en œuvre de l'expérimentation 100 % recours aux droits : être force de proposition sur les démarches d'aller-vers à mettre en œuvre.
 - . Être en appui des services du CCAS pour les actions de prévention, de rupture de l'isolement social : clubs de retraités, jardins familiaux, repas des aînés ou autres manifestations organisées par le CCAS.
 - . Faciliter la mise en œuvre des projets.
 - . Contribuer à la mise en œuvre des plans de prévention (canicule, grand froid, ...).
- Assurer la médiation sociale et éducative sur les quartiers d'habitat social
- Travailler en réseau avec l'ensemble des partenaires dans le champ de l'insertion sociale, le logement, la santé et le domaine socio-éducatif
- Proposer des actions partenariales en direction des publics les plus isolés dans le cadre du programme d'actions Politique de la Ville en lien avec le Service Enfance-jeunesse

Savoir-faire / Savoir être

- Diplôme dans le domaine social ou expérience confirmée d'au moins 2 ans ;
- Bonne connaissance des dispositifs et des partenaires de l'animation, de l'action sociale et de l'insertion ;
- Techniques d'entretien d'aide à la personne et d'écoute active.

- Objectiver les problèmes constatés sur le terrain ;
- Capacité à analyser des situations et mettre en place des protocoles individuels concrets d'amélioration de la situation ;
- Capacité à partager l'information et au travail en équipe et partenarial ;
- Être autonome ;
- Sens de la négociation, de la médiation et de la gestion du conflit, capacité à la maîtrise de ses émotions.
- Avoir le sens des responsabilités ;
- Respecter la confidentialité ;
- Être dynamique, réactif et disponible ;
- Avoir le sens de l'organisation ;
- Permis B exigé ;
- Maîtrise des outils informatiques.

Informations complémentaires

- Poste à pourvoir le 1^{er} novembre 2024 ;
- Durée de temps de travail hebdomadaire : temps non complet à 22,75/35^e ;
- Disponibilité en soirée liée à des événements exceptionnels ;
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + COS et Amicale du personnel + participation de l'employeur à la complémentaire santé en contrat labellisé et à la prévoyance des agents en contrat groupe.
- Le planning de ce poste est compatible avec le planning du poste de médiateur.trice social.e et éducatif.ve à 12.25/35^e de la Direction des service éducatifs et de la citoyenneté de la Ville de Redon.

La fiche de poste est disponible sur demande au mail ci-dessous.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, CV, diplôme(s), arrêtés), avant le 25/08/2024 :

M. Le Président du CCAS - Service des Ressources Humaines

18 Place Saint Sauveur - CS 80254 - 35601 Redon Cedex

E-mail : ressourceshumaines@mairie-redon.fr (au format pdf)